**Regulamin Szkolnego Budżetu Obywatelskiego 2024/25**

* **1. Wprowadzenie**
1. Szkolny Budżet Obywatelski 2024/25 jest przedsięwzięciem mającym na celu zaangażowanie uczniów w proces zarządzania Szkołą, edukację oraz pobudzenie do aktywności obywatelskiej.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia SBO 2024/25.
3. Budżet SBO 2024/25 to 5000 zł, w tym maksymalnie 4000 zł na tzw. Duży Projekt i 1000 zł na tzw. Mały Projekt.
* **2. Zasady ogólne**
1. Szkolny Budżet Obywatelski 2024/25 jest organizowany w roku szkolnym 2024/25 w Szkole Podstawowej nr 34 w Gdyni
2. W SBO na realizację zwycięskich projektów zabezpieczone zostało 5000 zł. w budżecie Rady Rodziców.
3. SBO przebiega zgodnie z harmonogramem, który znajduje się poniżej.
* **3.  Pisanie i składanie projektów**

1. Uczniowie mogą składać następujące typy projektów:

- propozycje zakupów, warsztatów, dni tematycznych, cokolwiek przyjdzie ciekawego do głowy, aby przestrzeń szkolna, jak i nauka, była jeszcze przyjemniejsza i efektywniejsza.

2. Projekty muszą zostać zatwierdzone przez Dyrektora SP34 p. Mariusza Żelechowskiego.

3. Projekty muszą być zgodne z prawem.

4. Projekty muszą być realizowane na terenie szkoły.

5. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich  realizacją (tzn. musi zostać wliczony w kwotę całości 4000 zł lub 1000 zł. np. transport, montaż itp.).

6. Projekty muszą być możliwe do zrealizowania w terminie do 15 czerwca 2025 roku.

7. Efekty projektów muszą być ogólnodostępne, powinna móc z nich korzystać cała społeczność szkolna.

8. Projekty składają uczniowie i uczennice SP34 w Sekretariacie szkoły w wersji papierowej na wzorze, który znajduje się w załączniku nr 1 Regulaminu, dostępnym w sekretariacie szkoły lub na stronie www SP34 i wysłanym mailowo do wychowawców i rodziców trójek klasowych.

* **4. Projekty można składać:**
1. Indywidualnie,
2. Grupowo
3. Jedna osoba/grupa może zgłosić dowolną liczbę projektów.
* **5. Weryfikacja projektów**
1. Projekty w pierwszej kolejności weryfikuje p. Dyrektor.
2. Następnie zweryfikowane przez p. Dyrektora projekty zostają przekazane członkom Rady Rodziców (Karolinie Adamskiej-Latoch i Magdalenie Zielińskiej).
3. Projekty są sprawdzane pod kątem poprawności i zgodności z Regulaminem, a także trafności oszacowania kosztów ujętych w projekcie.
4. Jeśli projekt zawiera niejasności, błędy lub braki uniemożliwiające jego realizację, p. Dyrektor przekazuje wskazówki i uwagi autorom projektów lub koordynatorom z ramienia szkoły, którymi są p. Beata Ziarko i p. Szczepan Babiuch.
5. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę lub grupę, lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.
* **6. Promocja projektów**
	1. Projekty, które przeszły do etapu wyboru, należy promować wśród społeczności szkolnej np. za pomocą plakatów, ulotek, odwiedzin indywidualnych w klasach, promocji podczas dużych przerw, happeningów.
* **7. Wybór projektów**
1. Wybór projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą uczniowie, uczennice i nauczyciele.
3. Głosować można na jeden projekt tzw. Mały i jeden tzw. Duży na specjalnie opieczętowanych kartach głosowania.
4. Głosowanie odbywa się w wyznaczonym terminie.
5. Głosowanie jest tajne.
* **8. Ogłoszenie wyników i realizacja projektów**
1. Do realizacji przechodzą dwa projekty (jeden Duży i jeden Mały Projekt), które dostaną największą liczbę głosów, a ich budżet mieści się w kwocie określonej Regulaminem.
2. Koordynatorzy SBO wraz z członkami Rady Rodziców publikują wyniki na wszelkich kanałach komunikacyjnych szkoły tj. libruss, strona www, tv na korytarzu szkolnym, wraz z podaniem informacji  o liczbie uzyskanych głosów, a następnie czuwa nad terminową realizacją zwycięskich projektów.
* **9. Zmiany regulaminu**

W uzasadnionych przypadkach RR w porozumieniu z koordynatorem SBO i Dyrekcją mogą zaproponować zmiany Regulaminu, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną.

* **10. Dobrowolność**

Udział w każdym etapie SBO jest dobrowolny.

* **11**. **Terminowość**

Terminy, które są wyznaczone poniżej w Harmonogramie są wiążące i trzeba ich pilnować. Projekty zgłoszone po terminie nie będą wzięte pod uwagę.

**Harmonogram**

1. Zgłaszanie projektów do Szkolnego Budżetu Obywatelskiego - do **20.01.2025.**

2. Weryfikacja formalna i merytoryczna projektów – **21-30.01.2025.**

3. Ogłoszenie listy projektów zatwierdzonych do głosowania – **31.01.2025.**

4. Akcja promocyjna projektów **– 3-7.02.2025.**

5. Ogólnoszkolne głosowanie – **11.02.2025.**

**6. Ogłoszenie zwycięskich projektów - 13.02.2025.**

Powodzenia : )

**WASZA RADA RODZICÓW**

Karolina Adamska-Latoch

Magdalena Wanta

Joanna Świątek

**oraz Wasi Koordynatorzy p. Beata Ziarko i p. Szczepan Babiuch**

**oraz p. Ania Korwel**

**oczywiście wraz z Dyrektorem p. Mariuszem Żelechowskim**